

REGISTRO DE ALUMNOS EN TESTING PROGRAM

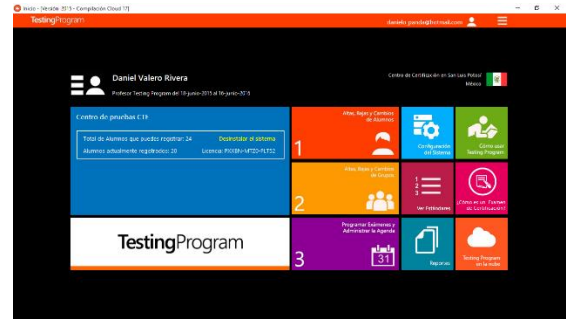
El registro de alumnos es una de las principales actividades del Profesor Testing Program, lo cual puedes realizar de 2 maneras distintas. A continuación te compartimos los pasos de las 2 alternativas que tienes para el registro de tus alumnos.

Contenido

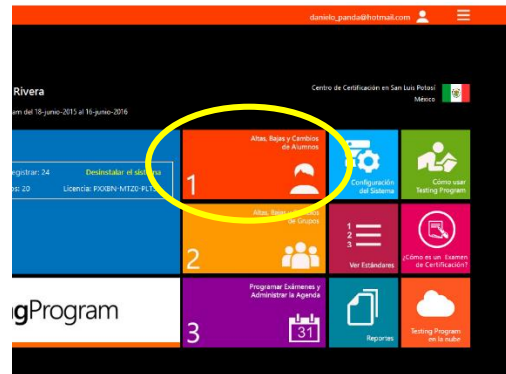
REGISTRO UNO A UNO.....	2
REGISTRO DESDE ARCHIVO DE EXCEL.....	4

REGISTRO UNO A UNO

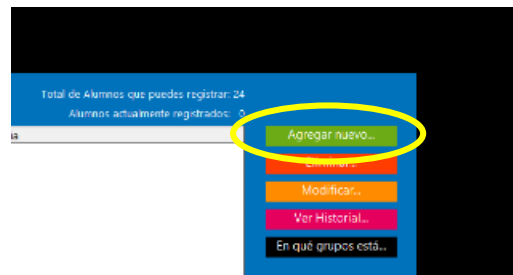
1. Ingresa a *Testing Program* utilizando tus claves de acceso de Profesor.



2. Haz clic sobre la opción *Altas, Bajas y Cambios de Alumnos* para ingresar al *Catálogo de Alumnos*.



3. Haz clic en el botón *Agregar nuevo...*



4. Escribe en el formulario la información del nuevo Alumno.

Escribe la información del nuevo Alumno Cerrar

Nombre (s)

Apellidos

Nombre de usuario

Contraseña

Agregar
Limpiar

5. Haz clic en el botón *Agregar* para guardar el registro.

Escribe la información del nuevo Alumno Cerrar

Nombre (s)

Apellidos

Nombre de usuario

Contraseña

Agregar Limpiar

6. Repite los pasos 4 y 5 hasta concluir el registro de tus alumnos.

Catálogo de Alumnos Totales de alumnos que pueden registrarse: 34

Alumnos actualizados registraron: 22

Nombre	Apellidos	Usuario	Contraseña	Registro
<input type="checkbox"/>	Alfonso	Alfonso	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Antonio	Antonio	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Carolina	Carolina	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Diego	Diego	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Florencia	Florencia	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Francisco	Francisco	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	German	German	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Isaac	Isaac	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Isabel	Isabel	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Juan	Juan	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Maria	Maria	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Matias	Matias	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Paul	Paul	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Roberto	Roberto	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Yuri	Yuri	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Yuri	Yuri	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Yuri	Yuri	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Yuri	Yuri	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Yuri	Yuri	123	viernes, 11 de noviembre de 2016
<input type="checkbox"/>	Yuri	Yuri	123	viernes, 11 de noviembre de 2016

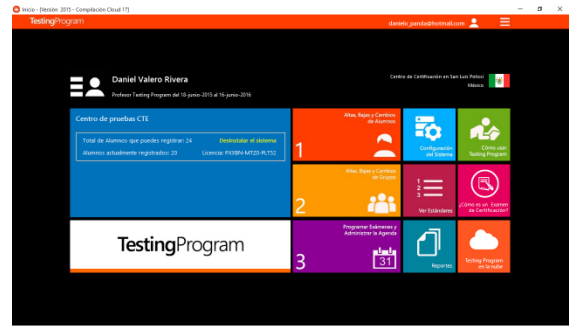
Reportar el Catálogo de Alumnos a MIT Local

IMPORTANTE:
Los alumnos que ya han presentado el examen de admisión no pueden ser agregados ni eliminados y tampoco se pueden ser modificados.

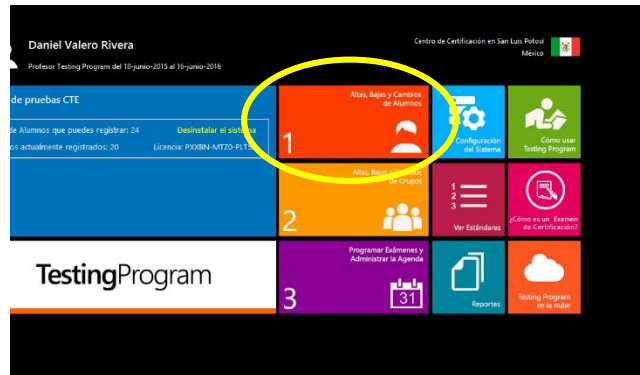
REGISTRO DESDE ARCHIVO DE EXCEL

Para este proceso debes preparar un archivo de Excel (extensión .xls o .xlsx) colocando en la Hoja 1 del archivo, 4 columnas con la información de cada alumno. (Nombre(s), Apellidos, Nombre de Usuario y Contraseña)

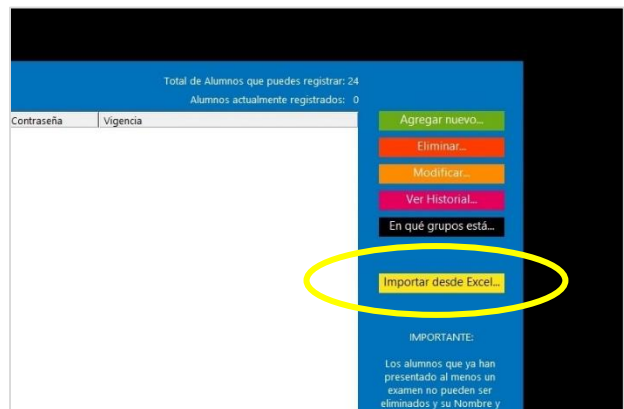
1. Ingresa a *Testing Program* utilizando tus claves de acceso de Profesor.



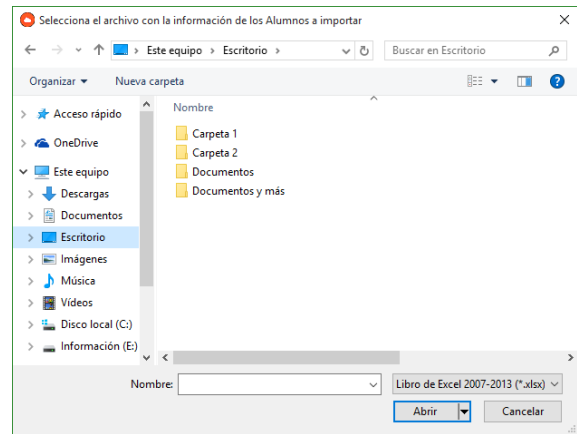
2. Haz clic sobre la opción *Alta, Baja y Cambios de Alumnos* para ingresar al *Catálogo de Alumnos*.



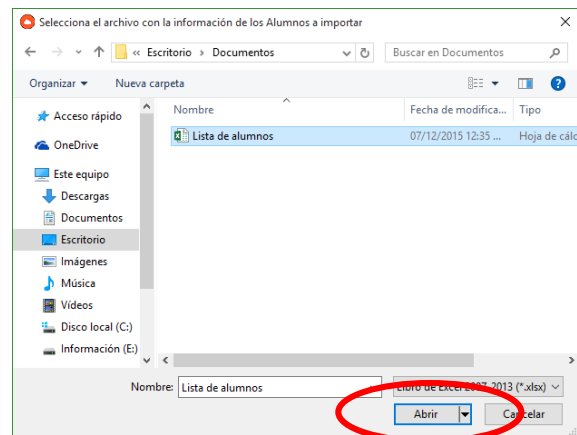
3. Haz clic en el botón *Importar desde Excel...*



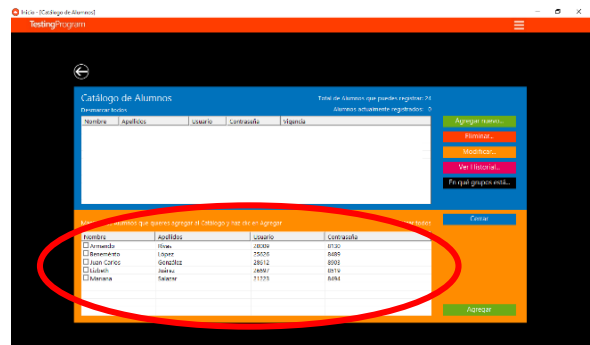
4. Abre la carpeta donde se encuentra el archivo de Excel con la información de tus alumnos.



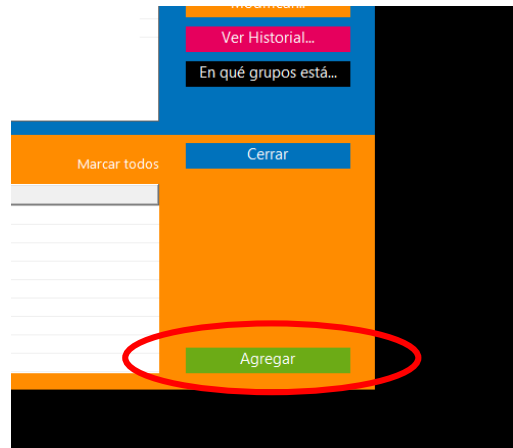
5. Selecciona el archivo que deseas y haz clic en el botón *Abrir*.



6. Marca con un clic a los alumnos que quieres agregar al *Catálogo de Alumnos*.



7. Haz clic en el botón *Agregar*.



¿TIENES DUDAS O NECESITAS AYUDA?

Estamos listos para atenderte.

Contáctanos en horario de lunes a viernes de 8:00 a 17:30 horas, sábados de 8:00 a 13:00 horas (GMT -6)

 (+52 444) 811.3275

✓ Soporte Técnico Testing Program

Correo: soporte@testingProgram.mx

Chat Oficial: www.testingProgram.mx

Skype: [SoporteTP@hotmail.com](https://www.hotmail.com/SoporteTP)

Hangouts: TestingProgramLN@Gmail.com

